

L'ADESIONE A FONDARTIGIANATO

Per aderire le imprese interessate devono indicare in una delle righe disponibili dei **quadri B e C** del modello **DM 10/2** l'adesione al **FONDARTIGIANATO (FART)**. L'indicazione dovrà riportare nella prima colonna del quadro B la dicitura **"adesione fondo"** e nella seconda colonna il codice **"FART"**. Nell'apposita casella si dovrà inoltre indicare il numero dei lavoratori interessati all'obbligo contributivo.

L'adesione va effettuata una sola volta, ha validità annuale e, salvo revoca espressa, si intende tacitamente prorogata. Per produrre l'accantonamento presso il **FONDARTIGIANATO**, le aziende dovranno manifestare la propria adesione utilizzando il **modello di denuncia contributiva DM10/2 relativo al primo periodo di paga utile**.

L'azienda che, per qualsiasi motivo, sia attualmente iscritta ad un fondo diverso da **FONDARTIGIANATO (FART)**, per aderire ed usufruire delle iniziative di formazione continua per i propri dipendenti, dovrà operare come segue: nel medesimo Quadro B del modello di denuncia contributiva DM10/2 è necessario segnalare la revoca al Fondo precedente scrivendo **"REVO"**, nella prima cella disponibile della colonna "Codice"; dovrà quindi scrivere **"FART"**, nella cella immediatamente al di sotto quella in cui è stato inserito il codice di revoca.

L'ADESIONE TELEMATICA A FONDO FORMAZIONE PMI

1. Accedere al sito dell'INPS dove è disponibile il software di controllo; avviare la compilazione on-line del modello di denuncia contributiva DM 10

2. Selezionare il Quadro B del modello di denuncia contributiva DM10/2. Nella colonna "Codice", scrivere nella prima cella disponibile la dicitura **" FART"**

3. Nella colonna "Numero dipendenti", nella cella attigua sulla stessa riga, scrivere il numero dei dipendenti interessati all'obbligo contributivo.

N.B. nessuna indicazione deve essere riportata nelle celle della stessa riga "numero giornate", "Retribuzioni", ecc.

The screenshot shows the 'DM10 - azienda: PLOPPO & C' software interface. A red box highlights the 'Selezionare il Quadro B' button. Below it, a table shows the 'FART' entry in the 'Codice' column of the 'B' section. The table has columns for 'Codice', 'Num. dip.', 'num. giornate', 'Retribuzioni', and 'Somme a debito'. The 'FART' entry is in the first row of the 'B' section.

ATTESTAZIONE DELLA AVVENUTA ADESIONE

La ricevuta che bisogna produrre ai fini della dimostrazione della avvenuta adesione a **FONDARTIGIANATO (FART)** viene rilasciata direttamente dall'INPS e, in caso di denuncia telematica, ha una forma come quella a lato.

The form is titled 'INPS Sede di Gestione Soggetto Contribuente' and 'ATTESTAZIONE DELLA DENUNCIA CONTRIBUTIVA RELATIVA AL PERIODO:'. It includes fields for 'Matricola Azienda', 'Codice Fiscale', 'Numero dipendenti', etc. A box labeled 'facsimile modello DM 10/2' is present. The 'Quadro B/C' section is highlighted with an orange circle and contains the following data:

Codice	N.dip.	N.gg.	Retribuzioni	Somme a debito del datore di lavoro
FART	5		Adesione fondo	

The form also includes a 'Totale' row and a 'Differenza a debito del datore di lavoro: E.' field.